

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «Автошкола «Приоритет»



А.А. Икрянников

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ОБУЧЕНИЯ, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в АНО ПО «Автошкола «Приоритет»**

г. Оренбург 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом АНО ПО «Автошкола «Приоритет», с целью регулирования отношений внутри организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом автошколы АНО ПО «Приоритет» утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в автошколе.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации в возрасте от 16 лет, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Граждане имеющие прописку за пределами Российской Федерации имеют право обучаться в автошколе «Приоритет» при наличии справок об отсутствии задолженностей по административной практике и о том, что водительское удостоверение им не выдавалось и в списках лишенных не значатся.

2.3. Прием лиц на обучение различных категорий осуществляется при предоставлении следующих документов:

- договор на оказание платных образовательных услуг;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия, предоставляется к началу практического обучения вождению);
- копии личного паспорта
- письменного заявления (возможно в устной форме)
- двух фотографий 3x4, цветные или черно-белые.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с уставом АНО ПО «Автошкола «Приоритет» и лицензией на право образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с правилами приема и отчисления обучающихся;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с режимом занятий обучающихся, формами, периодичностью и порядком текущего контроля успеваемости, Положением о промежуточной и итоговой аттестации в автошколе;
- с Рабочей программой по подготовке водителей автомобиля категории «В», «А», «А1» и планами;
- сведениями о предоставлении платных образовательных услуг и сметой расходов на обучение;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями;

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая хранится у мастера производственного обучения практическому вождению автомобиля и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. Контроль посещаемости и успеваемости учащимися теоретических занятий и практических, осуществляется в Журналах учета посещаемости и успеваемости. По окончании обучения Договор, карточка учета вождения, журнал учета посещаемости и успеваемости остаются в архиве автошколы.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка водителей автомобиля осуществляется в очной или индивидуальной формах обучения. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

3.2. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки РФ и согласованных с ГИБДД, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.3. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств, от установленной ГИБДД, даты сдачи экзамена.

3.4. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более четырех часов, причем по два часа в первой половине дня, и два часа во второй половине дня.

3.5. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.6. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.7. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля 60 минут, из которых 15 минут - время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.8. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым.

3.9. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы, либо индивидуально, с целью изучения нового материала.

3.10. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.11. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о проведении промежуточной аттестации в автошколе.

3.12. В случае если, обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.13. В случае пропусков занятий по уважительной причине (служба в армии по призыву, декретный отпуск, тяжелая болезнь, командировка по работе или службе) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно, переписывают и предоставляют на проверку преподавателю конспект по пропущенной теме и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.14. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.15. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

4. Порядок выпуска и отчисления

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине, допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении итоговой аттестации.

4.2. Выпуск группы и допуск к сдаче итоговой аттестации проводится на основании соответствующего приказа директора Автошколы.

4.3. При успешной сдаче итоговой аттестации обучающемуся выдается свидетельство о профессии водителя установленного Автошколой образца.

4.4. В случае не успешной сдачи итоговой аттестации, обучающемуся разрешается повторно сдать итоговую аттестацию за дополнительную плату.

4.5. Обучающийся, не сдавший итоговую аттестацию в течение срока действия договора об оказании платных образовательных услуг, отчисляется из учебного учреждения без уведомления. При этом выдается справка о прохождении курса обучения.

4.6. На основании письменного заявления, по усмотрению администрации, курсанту может предоставляться возможность (за дополнительную плату) пройти дополнительное, повторное обучение в составе очередной группы (объем дополнительной подготовки определяется индивидуально на основании результатов успеваемости и сроков давности).

4.7. По заявлению курсанта (в течение 5 рабочих дней) после окончания обучения ему может выдаваться заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности организацией с приложением, справка о прохождении обучения в автошколе для предоставления этих документов в соответствующие органы для получения возврата НДФЛ. Указанные документы выдаются за дополнительную плату.

4.8. Курсант обязан присутствовать на квалификационном экзамене с группой в день, назначенный Экзаменационным отделом ГИБДД. Лица, не присутствующие по каким-либо причинам на экзамене, допускаются на квалификационный экзамен только со следующей группой.

4.9. После выпуска группы журнал учета посещаемости и успеваемости, графики вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов сдаются в архив автошколы.

4.10. АНО ПО «Автошкола «Приоритет» вправе отчислить обучающихся на следующих основаниях:

- личное (письменное) заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения);
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- не внесение своевременной платы за обучение.

4.11. Автошкола оставляет за собой право назначать, менять при необходимости преподавателей теоретических дисциплин, автомобили и мастеров производственного обучения практическому вождению, уведомив обучающегося в устной форме. Определять транспортное средство, на котором будет проводиться практический экзамен в ГИБДД на право управления транспортными средствами.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом автошколы, договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.
- в соответствии со ст.34 (п.3, п.16, п.18, п.20) Закона РФ «Об образовании» учащийся имеет право обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.
- обучающимся предоставляется следующие меры социальной поддержки в соответствии со ст.34 (п.2, п.п.4) Закона РФ "Об образовании" транспортное обеспечение, ст.41 (п.1, п.п.1) Закона РФ "Об образовании" оказание первичной медико-санитарной помощи, ст.41 (п.1, п.п.7) Закона РФ "Об образовании" профилактику и запрещение курения, ст.41 (п.1, п.п.8) Закона РФ "Об образовании" обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении,

ст. 41 (п.1, п.п.9) Закона РФ "Об образовании" профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- в соответствии со ст. 43 (п.1, п.п.1) Закона РФ "Об образовании" добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками.

- в соответствии со ст.43 (п.1, п.п. 4) Закона РФ "Об образовании" уважать честь достоинство других обучающихся и работников учреждения.

- в соответствии со ст.43 (п.1, п.п.5) Закона РФ "Об образовании" бережно относиться к имуществу учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;

6. Порядок оплаты за обучение

6.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным или безналичным расчетом.

6.2. Размер оплаты за обучение прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.3. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по Правилам дорожного движения, индивидуальные занятия по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

6.4. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям, но не позднее 90 дней с момента заключения договора об оказании платных образовательных услуг.